

03 – Gestion des Talents Achat/Approvisionnements

Pourquoi ?

- Transformer la fonction Achat de l'entreprise, ce n'est pas seulement améliorer ses pratiques, processus & outils Achat, mais c'est également porter une attention forte sur le développement permanent des membres de l'équipe Achat, condition sine qua non pour que la fonction Achat prenne sa pleine et juste part dans la création de valeur.
- Il est essentiel que chaque membre de l'équipe Achat ait un descriptif de fonction clairement défini, des objectifs clairs qui aient du sens d'une part en regard de sa fonction et d'autre part des défis de l'entreprise, ainsi qu'une feuille de route claire d'évolution de ses compétences métier et de ses compétences transverses au métier.

Objectifs

- Structurer ses outils de gestion des talents Achat/Approvisionnements :
 - ✓ modéliser les descriptifs-type de fonction du personnel Achat
 - ✓ définir les objectifs-type du personnel Achat
 - ✓ modéliser les compétences-type du personnel de l'organisation Achat
 - ✓ élaborer une feuille de route de développement de ces compétences sur une base pluriannuelle

Contenu

- Modéliser les descriptifs-type de fonction du personnel Achat
 - ✓ identifier les Fonctions-type Achat/Approvisionnement
 - ✓ développer descriptifs-type de fonctions Achat/Approvisionnement
- Définir les objectifs-type du personnel Achat
 - ✓ identifier, pour chaque fonction/profil, les objectifs-type usuels dans le domaine Achat
 - ✓ adapter les objectifs-type usuels aux valeurs et défis de l'entreprise
 - ✓ évaluer l'atteinte des objectifs
- Modéliser les compétences-type du personnel de l'organisation Achat
 - ✓ identifier et modéliser pour chaque profil les compétences techniques et fonctionnelles métier et les compétences d'outils & système
 - ✓ identifier et modéliser pour chaque profil les compétences transverses
- Elaborer une feuille de route de développement de ces compétences sur une base pluriannuelle
 - ✓ mesurer le niveau des compétences
 - ✓ définir la cible à viser pour chaque couple profil/compétence
 - ✓ définir et gérer dans le temps le plan de développement des compétences

03 – Gestion des Talents Achat/Approvisionnements

Pour qui ?

- Responsable/Directeur Achat
- Responsable RH supervisant la gestion RH de l'organisation Achat
- Dirigeant d'une start-up ou d'une PME envisageant de mettre en place son service Achat ou de recruter son personnel Achat

Pré-requis

- Aucun

Les plus Académie Altaïs

- Approche atelier, avec échanges d'expériences sur cas réels des stagiaires
- Remise aux stagiaires d'exemples de modèles et de descriptifs-type de fonction de personnel Achat & Approvisionnements, d'exemples d'objectifs-type, de compétences-type à adapter dès le retour en entreprise
- La solide expérience de terrain du formateur intervenant
- Cadre *nature* du lieu de la formation

Durée & Date

- 1 jour, 23/06/2017

Lieu et Hébergements possibles

- Saint Nizier du Moucherotte, Porte du Vercors
- Découvrir [Site de Formation & Possibilités d'Hébergement](#)

Prix en inter-entreprises

- 500€ HT / stagiaire (repas & hébergement non compris)

Prix en intra-entreprise

- 1 300€ HT / session (frais de déplacement formateur non compris), base d'environ 8 stagiaires au plus